**अनुसूची-१**

(दफा ४ को उपदफा (३) सँग सम्बन्धित)

**निवेदनको ढाँचा तथा आवश्यक कागजातहरु**

श्री .......................,

....................................।

**विषयः**  **कृषि उपज ग्रेडिङ्ग, प्याकेजिङ्ग तथा लेबलिङको लागि अनुदान सहयोग कार्यक्रम सम्बन्धमा।**

मेरो/हाम्रो ................. उद्यमी/कृषक समूह/कृषि सहकारी संस्थाबाट ................... जिल्ला, ......................................म.न.पा./उप–म.न.पा./न.पा./गा.पा ......‍......... वडा नं अन्तर्गत...................स्थानमा कृषि उपज ग्रेडिङ्ग, प्याकेजिङ्ग तथा लेबलिङको लागि अनुदान सहयोग कार्यक्रम सञ्‍चालन गर्ने लक्ष्य रहेकोले सो का लागि अनुमानित लागत रकमको रु.....................मध्ये रु ................... मेरो/हाम्रो आफ्नै तर्फबाट व्यहोरी बाँकी रकम रु......................अनुदान पाउने व्यवस्थाका लागि तपसिल बमोजिमका कागजातहरु संलग्न राखी यो आवेदन पेश गरेको छु/गरेका छौ।

**तपशिल:**

1. उद्यमी/कृषक समूह/कृषि सहकारी संस्थाको दर्ता प्रमाण-पत्रको छाँयाप्रति (नियमानुसार नवीकरण समेत भएको हुनु पर्ने) र स्थायी लेखा नम्बर प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि
2. प्रस्तावकको नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि
3. उद्यमी/कृषक समूह/कृषि सहकारी संस्थाको गत आ.व. सम्मको लेखा परीक्षणको प्रतिवेदन र कर चुक्ता प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि वा नियमानुसार कर चुक्ताको लागि म्याद थप भएकोमा सो को प्रतिलिपि
4. सम्बन्धित म.न.पा./उप–म.न.पा./न.पा./गा.पा.को कृषि शाखाबाट कार्यक्रम सञ्‍चालन गरिने स्थानमा भौतिक पूर्वाधारहरु (सडक, पानी, बिजुली आदि) उपलब्धता र स्थानीय तहको प्राथमिकता क्षेत्रमा रहेको व्यहोराको सिफारिस पत्र
5. सम्बन्धित कृषि ज्ञान केन्द्रबाट कार्यक्रम सञ्‍चालन गरिने स्थान प्राविधिक रुपमा उपयुक्त रहेको व्यहोराको सिफारिस पत्र
6. कृषक समूह/कृषि सहकारीको हकमा प्रस्ताव पेश गर्ने र जिम्मेवार व्यक्ति तोक्ने निर्णयको छाँयाप्रति र जिम्मेवार व्यक्तिको नेपाली नागरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपि
7. जग्गाको लालपुर्जा वा लिजमा लिएको भए 5 वर्षको सम्झौता पत्र र सम्बन्धित जग्गा धनीको लालपुर्जाको प्रतिलिपि
8. प्रस्तावकको कम्तिमा 5 वर्ष सम्म व्यवसाय सञ्‍चालन गर्ने अनुसूची-4 बमोजिम प्रतिवद्धता पत्र

*(नोटः माथि उल्लेखित कागजपत्र संलग्न नरहेको खण्डमा त्यस्ता प्रस्तावहरु मूल्यांकनको लागि अगाडि बढाइने छैन।)*

निवेदकको नामः

दस्तखतः

ठेगानाः

सम्पर्क नः

**अनुसूची-2**

(दफा ४ को उपदफा (३) सँग सम्बन्धित)

१.१ **कृषि उपज ग्रेडिङ्ग, प्याकेजिङ्ग तथा लेबलिङको लागि अनुदान सहयोग कार्यक्रमको संक्षिप्त कार्य योजना**

खण्ड – क

प्रस्तावकको सारांश विवरण

**१.व्यावसायिक कृषक*।*कृषक समूह*।*कृषि सहकारी*।*निजी उद्यमीको नाम.........................**

**२.ठेगाना.............................................................................................**

**३.समूह दर्ता मितिः ...........................................**

**४.दर्ता भएको कार्यालयः ............................**

**५.सदस्य संख्याः......... महिला....................पुरुष................... दलित.....................जनजाति.................**

**६.लाभाविन्त कृषक संख्याः ....................................**

**प्रत्यक्ष..................... अप्रत्यक्ष.................**

**७. कारोबार शुरू मितिः ......................................................**

**८= कारोबारको विवरणः पछिल्लो २ आ. व.को**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **कृषि उपजहरुको नाम** | **प्रथम आ.व.** | | **द्वितीय आ.व.** | | **कैफियत** |
| **बिक्री परिमाण** | **रकम** | **बिक्री परिमाण** | **रकम** |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**9= उत्पादित कृषि उपजको विक्री गरिरहेको स्थान ‍**

**‍=====================================================================================================================================================================================================================================================================================================================**

**10=प्रस्तावकको चल/अचल पूँजीको विवरण (घर, जग्गा, मेशीन, औजार उपकरण भवन आदि ======================================================================================================================================== =====================================================================================================================================**

**11. प्रस्तावित परियोजनास्थलको जग्गा सम्बन्धी बिवरणः लालपुर्जाको प्रतिलिपि सहित**

**परियोजनास्थलको जग्गा ठेगानाः क्षेत्रफलः**

**कित्ता नः**

खण्ड-ख

प्राविधिक प्रस्ताव

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **सि नं** | **विवरण** | **कैफियत** |
| १ | कार्यक्रमको सारांश   * यस खण्डमा कार्यक्रमको संक्षिप्त पृष्ठभुमी/परिचयको साथै कार्यक्रमका उद्देश्य, प्रतिफल कार्यान्वयन तरिका, परियोजनाको दिगोपना र कार्यक्रमको अनुमानित लागतको साथै वित्तीय विश्लेषणको संक्षिप्त रुपमा उल्लेख गर्नु पर्दछ। |  |
| २ | कार्यक्रमको प्रस्तावित क्षेत्र   * प्रस्ताव गरिएको भौगोलिक क्षेत्रको संक्षिप्त विवरण तथा पूर्वाधार सडक पानी बिजुली बजार आदिको उपलब्धता |  |
| ३ | कार्यक्रमको उद्देश्य   * प्रस्तावित कार्यक्रम कार्यान्वयन पश्चात हासिल हुन सक्ने उद्देश्यको वारेमा उल्लेख गर्ने |  |
| ४ | कार्यक्रमको प्रतिफल / उपलब्धी   * प्रस्तावित कार्यक्रम कार्यान्वयन पश्च्यात प्राप्त हुने प्रतिफल/उपलब्धी र प्रतिफल/उपलब्धी हासिल भए/ नभएको मापन गर्ने सुचक समेत उल्लेख गर्नु पर्ने। सुचक उल्लेख गर्दा समय परिमाण र गुणस्तर समेत झल्कने किसिमले गर्नु पर्ने छ। |  |
| ६ | कार्यक्रमको कार्यान्वयन तरिका   * प्रस्तावित कार्यक्रममा समावेस गरिने क्रियाकलापहरुको विवरणको साथै प्रत्येक क्रियाकलापहरु कहिले, कहा, किन,कसरी कार्यान्वयन गरिने हो सो को व्याख्या समेत गर्नु पर्ने छ। * आवश्यक सामग्रीहरुको उपलव्धता * समयको प्रयाप्तता * रचनात्मक तत्वहरु * नवीनतम प्रविधिको प्रयोग र त्यसको प्रभाव मापन * कृषि उपजहरुको उपलब्धता र उपलब्ध हुने स्थान |  |
| ७ | प्रस्तावित कार्यक्रमको कार्ययोजना   * प्रस्तावित कार्यक्रममा समावेस गरिने क्रियाकलापहरु कुन कुन महिनामा कार्यान्वयन गरिने हो सो को कार्य तालिका सहित पेश गर्नु पर्ने छ। |  |
| ८ | कार्यक्रमको लाभान्वित वर्ग   * प्रस्तावित कार्यक्रम कार्यान्वयनबाट प्रत्यक्ष/अप्रत्यक्ष रुपमा लाभान्वित हुने समुदायको संक्षिप्त विवरण। कार्यक्रमबाट प्रत्यक्ष र अप्रत्यक्ष रुपमा सिर्जना हुने रोजगारी नियमित हो की आंशिक हो सो को संख्या समेत खुलाउनु पर्ने छ। |  |
| ९ | कार्यक्रमको व्यावसायिक योजना |  |
| ९=१ | कार्यक्रमको प्राविधिक पक्ष   * कच्चा पदार्थको आपुर्ति व्यवस्था र सो को व्यवस्थापन * भौतिक लक्ष्यहरुः कार्यक्रमको क्षमत्ता * ग्रेडिङ्ग, प्याकेजिङ्ग तथा लेबलिङ प्रविधिको विवरण * ग्रेडिङ्ग, प्याकेजिङ्ग तथा लेबलिङ योजना तथा प्रक्रिया * प्राविधिक जनशक्ति तथा आपुर्ति व्यवस्था |  |
| ९=२ | बजारीकरण पक्ष   * बजारको विकास र वजारिकरणको रणनिति * लक्षित ग्रहाकहरु * लक्षित बजारका प्रतिस्पर्धिहरु * लक्षित बजारका विशेषताहरु * मुख्य उत्पादनका विशेषताहरु * बजारमा उपलब्ध अवसरहरु * बजार विकासका चुनौतीहरु |  |
| ९=३ | व्यवस्थापकीय पक्ष   * प्रस्तावित ग्रेडिङ्ग, प्याकेजिङ्ग तथा लेबलिङको कृयाकलापमा जिम्मेवारी बांडफांड * मानवीय संशाधनको विकास/ तालिम * व्यवस्थापकीय अनुभव र क्षमता |  |
| ९=४ | वातावरणीय र सामाजिक पक्ष   * कार्यक्रम सञ्‍चालनबाट वातावरणमा पर्न सक्ने नकारात्मक असर र सो को न्युनीकरणका उपायहरु |  |
| ९=५ | वित्तीय पक्ष   * पुँजिगत लगानीको लागत अनुमान * कार्यक्रमको उत्पादन योजना   आम्दानी प्रति वर्ष   * चालु पुजिको आवश्यकताको प्रक्षेपण   चालु खर्च प्रति वर्ष   * नाफा नोक्सान अनुमान * नगद प्रवाह विवरण * लगानी फिर्ता अवधि * लागत लाभ अनुपात |  |
| १० | दिगोपनाको संभावना   * उपलब्धि र प्रतिफललाई दिगो राख्ने क्षमता * वातावरणिय रुपले दिगोपना * आर्थिक रुपले दिगोपना * सामाजिक रुपले दिगोपना * नाफा गर्न सक्ने क्षमता * दिर्घकालीन लक्ष्यको निर्धारण |  |
| ११= | प्रस्तावकको प्राविधिक दक्षता/तालिम |  |
| १२= | कार्यक्रमको औचित्य |  |
| १३ | कार्यक्रमको निष्कर्श |  |

**खण्ड गः आर्थिक प्रस्तावना**

1. **आर्थिक साराशं:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| सि.नं. | क्रियाकलापहरु | कुल लागत | अनुदान माग गरेको रकम | अनुदानग्राहीको योगदान | कैफियत |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| कुल जम्मा |  |  |  |  |  |

1. **विस्तृत आर्थिक प्रस्ताव:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| सि.नं. | क्रियाकलापहरु | इकाई | परिमाण | दर | जम्मा | कैफियत |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | कुल जम्मा |  |  |  |  |  |

खण्ड-घ

प्रस्तावित व्यावसायिक योजनाको लागि अन्य कुनै स्रोतबाट अनुदान नलिएको स्वघोषणा

....................को मिति २०७................. मा प्रकाशित सूचना अनुसार कृषि उपज ग्रेडिङ्ग, प्याकेजिङ्ग तथा लेबलिङको लागि अनुदान सहयोग कार्यक्रमको लागि चालु आ.व. र विगत २ आ.व. भित्र अन्य कुनै स्रोतबाट सोही प्रयोजनका लागि अनुदान नलिएको स्वघोषणा गर्दछु/ गर्दछौं।

**उपयुक्त बमोजिमको विवरणहरू मैले जाने–बुझेसम्म सही छ। झुटो ठहरिएमा निवेदन स्वतः खारेज भई प्रचलित कानून बमोजिम सहुँला–बुझाउँला।**

**साक्षीः निवेदकः**

**दस्तखतः दस्तखतः**

**नामः नामः**

**पदः पदः**

१.2 **कृषि उपज ग्रेडिङ्ग, प्याकेजिङ्ग तथा लेबलिङको लागि अनुदान सहयोग कार्यक्रमको** **स्थानिय तह (गा.पा./न.पा./ उप-न.पा /म.न.पा.) ले उपलब्ध गराउने सिफारस पत्रको नमूना**

श्री ......................

.................................।

**विषयः सिफारिस सम्वन्धमा।**

तहाँ कार्यालयको मिति ................... मा ........................... पत्रिका प्रकाशन भएको सुचना अनुसार..................................... जिल्ला.............................. गा.पा./न.पा./उप-न.पा/म.न.पा .................वडा नं.............. टोलमा स्थित ........................................................... उद्यमी/कृषक समूह/कृषि सहकारी संस्थाले .........................................................कार्यक्रम ....................................स्थानमा सञ्‍चालन गर्नको लागि तहाँ कार्यालयमा प्रस्ताव पेश गर्न लागेको हुँदा उक्त कार्यक्रम/कार्यक्रम यस गा.पा./न.पा./उप-न.पा/म.न.पा.को प्राथमिकता क्षेत्रमा परेको र कार्यक्रम गर्न सिचाई सुविधा/सडक/विद्युत तथा अन्य पूर्वाधार भएकोले सिफारिस गरिएको व्यहोरा अनुरोध गरिन्छ।

प्रमुख

......................

१.3 **निर्देशनालयले सञ्‍चालन गर्ने कार्यक्रमको हकमा** **कृषि ज्ञान केन्द्रले उपलब्ध गराउने सिफारिस पत्रको नमूना**

**श्री ...............**

**..................।**

**विषयः सिफारिस सम्वन्धमा।अ**

तहाँ कार्यालयको मिति ...................मा ...........................पत्रिका प्रकाशन भएको सुचना अनुसार.....................................जिल्ला..............................गा.पा./न.पा./उप-न.पा/म.न.पा. .........................वडानं.............. टोलमा स्थित ........................................................... उद्यमी/कृषक समूह/कृषि सहकारी संस्थाले .........................................................कार्यक्रम ....................................स्थानमा सञ्‍चालन गर्नको लागि तहाँ कार्यालयमा प्रस्ताव पेश गर्न लागेको हुँदा उक्त कार्यक्रम/कार्यक्रम प्राविधिक रुपमा उपयुक्त भएको/नभएको र अन्य व्यवस्थापकीय रुपले सक्षम रहेको/नरहेकोले सिफारिस गरिएको व्यहोरा अनुरोध गरिन्छ।

प्रमुख

.................

**अनुसूची-3**

(दफा ५ को उपदफा (4) को खण्ड (ङ) सँग सम्बन्धित)

**कृषि उपज ग्रेडिङ्ग, प्याकेजिङ्ग तथा लेबलिङको लागि अनुदान सहयोग कार्यक्रमको मूल्याङ्कन फारम**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **क्र.सं** | **मूल्याङ्कनका आधार** | **जम्मा अंक** | **प्राप्तंक** | **कैफियत** |
| **१** | **कार्यक्रमको औचित्य** | **10** |  |  |
|  | बजारीकरण गरिरहेको भए | 10 |  |  |
| बजारीकरण गर्ने सोंच रहेको भए | 6 |  |  |
| **२** | **कार्यक्रमको कार्यान्वयन पद्धति** | **१०** |  |  |
|  | कृषि उपजहरुको आपूर्ति प्रदेशभित्रैबाट भएमा | 10 |  |  |
| कृषि उपजहरुको आपूर्ति 75% प्रदेशभित्रबाट भएमा | 8 |  |  |
| कृषि उपजहरुको आपूर्ति 50 वा कम प्रदेशभित्र भएमा | 6 |  |  |
| **3** | **रचनात्मक/सिर्जनशीलता (ग्रेडिङ्ग, प्याकेजिङ्ग)** | **10** |  |  |
|  | उत्पादक र विक्रेताको पहिचान सहित ग्रेडिङ्ग तथा प्याकेजिङ्ग भए | 10 |  |  |
| ग्रेडिङ्ग, प्याकेजिङ्ग मात्र भए | 8 |  |  |
| प्याकेजिङ्ग मात्र भए | 6 |  |  |
| **4** | **लाभान्वित वर्ग** | **5** |  |  |
|  | १० जना भन्दा बढी रोजगारी सिर्जना हुने भए वा प्रत्यक्ष लाभान्वित समुदाय २० जना भन्दा बढी हुने भए | 3-५ |  |  |
| १० जना भन्दा कम रोजगारी सिर्जना हुने भए वा प्रत्यक्ष लाभान्वित समुदाय २० जना भन्दा कम हुने भए | 2-३ |  |  |
| **5** | **समावेशिता** | **10** |  |  |
|  | समूहमा 75% भन्दा बढी महिला, दलित भए | 10 |  |  |
| समूहमा 50% -75% सम्म महिला दलित भए | 8 |  |  |
| समूहमा 50% भन्दा कम महिला दलित भए | 6 |  |  |
| **6** | **समूह गतिशीलता** | **10** |  |  |
|  | समूहको बैठक मासिक वा वर्षमा 12 वटासम्म बसेको भए | 10 |  |  |
| समूहको बैठक वर्षमा 9-11 वटासम्म बसेको भए | 8 |  |  |
| समूहको बैठक वर्षमा 6-9 वटासम्म बसेको भए | 6 |  |  |
| **7** | **रकम साझेदारी** | **10** |  |  |
|  | 70% भन्दा बढि लगानी साझेदारी गर्ने भए | 10 |  |  |
| 60%-69 % सम्म लगानी साझेदारी गर्ने भए | 8 |  |  |
| 50%-59 % सम्म लगानी साझेदारी गर्ने भए | 6 |  |  |
| **8** | **लगानी सुनिश्चितता** | **5** |  |  |
|  | स्रोत खुलेको बैङ्क व्यलेन्स/ऋण प्रतिवद्धता | 5 |  |  |
| नखुलेको | 0 |  |  |
| **9** | **वातावरणीय पक्ष** | **10** |  |  |
|  | वातावरणमा सकरात्मक असर पार्ने भए | 10 |  |  |
|  | वातावरणमा कुनै प्रभाव नपर्ने भए | 8 |  |  |
|  | वातावरणमा सामान्य असर पार्ने भए | 6 |  |  |
| **10** | **कार्यक्रम सञ्‍चालन गर्न जग्गाको स्वामित्व** | **10** |  |  |
|  | आफ्नै नाममा जग्गा भएमा | 10 |  |  |
| समूहको कुनै सदस्यको नाममा जग्गा भएमा | 8 |  |  |
| समूहभन्दा वाहिरबाट जग्गा भाडामा लिएको भएमा | 6 |  |  |
| **11** | **प्रस्तावकको किसिम** | **10** |  |  |
|  | समूह तथा सहकारी भए | 10 |  |  |
|  | ३ भन्दा बढी प्रा.लि. भए | 8 |  |  |
|  | २ वा २ भन्दा कम निजी कम्पनी भए | 6 |  |  |

**नोट:**

* स्थलगत निरीक्षणको प्रतिवेदन अनुसार प्रस्तावहरु स्वत: अस्वीकृत हुन सक्नेछन्।
* प्रस्तावकले पेश गरेको प्रस्ताव मूल्याङ्कन गर्दा कुल ५०% अंक नल्याउने प्रस्तावहरु अस्वीकृत हुने छन्।
* प्रस्तावनामा पेश भएको विवरण स्थलगत निरीक्षणबाट झुठ्ठा ठहरे प्रस्ताव स्वत रद्द हुनेछ।

**स्थलगत प्रमाणीकरण फारामको ढाँचा**

1.परिचयात्मक विवरणः

|  |  |
| --- | --- |
| प्रस्तावक उद्यमी/समूह/सहकारीको नामः |  |
| ठेगानाः |  |
| उद्यमी/समूह/सहकारीको अध्यक्षको नामः |  |
| अध्यक्षको फोन नं. |  |
| उद्यमी/समूह/सहकारी दर्ता नं.र मितिः |  |
| उद्यमी/समूह/सहकारी दर्ता भएको कार्यालयको नामः |  |
| उद्यमी/समूह/सहकारीको सदस्य संख्या | महिला :......... पुरुष............  दलित ........ जनजाती ....... |

2. समूह/सहकारीको किसिम : .......................

३ समूह/सहकारी स्थापना भएको वर्ष : ………………………

४.प्रस्तावित कार्यक्रमको नाम :‐ ..................................................

५. योजना सञ्‍चालनको लागि जग्गाको विवरण: …………………विघा /रोपनी तथा .........कठ्ठा क्षेत्रफल

६. जग्गा भाडामा लिएको भएः ................................वर्षको सम्झौता भएको

७. लाभान्वित कृषक संख्या : प्रत्यक्ष............... अप्रत्यक्ष............... जम्मा ..............

8. कार्यक्रम सञ्‍चालनको मुख्य मुख्य क्रियाकलापहरु :-

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| सि.नं. | क्रियाकलाप | ईकाई | परिमाण | दर | कूल लागत | अनुदान माग | कैफियत |
| 1 | पूर्वाधार विकास |  |  |  |  |  | गुरुयोजना नक्शा डिजाइन लागत अनुमान संलग्न राख्‍ने। |
| 1.1 |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | औजार उपकरण |  |  |  |  |  | लागत अनुमान वा कोटेसन संलग्न राख्‍ने। |
| 2.1 |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | सञ्‍चालन खर्च (उत्पादन सामग्री) |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

9. उद्यमी/समूह/सहकारीले लगानीको श्रोत व्यवस्थापन गर्ने आधार:‐……………………

10. आयोजनाले पार्ने सकरात्मक प्रभावः ........................................................ …………………………………………………………………………………………………

१1. आयोजनाले ओगट्ने स्थानको जनसङ्खया …………………… भुगोल ...........

१2. आवेदक उद्यमी/समूह/सहकारीको पुँजीको विवरणः

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| कूल पुँजी | बैङ्क मौज्दात | अन्य कोष |
|  |  |  |
|  |  |  |

१3. सडक सुविधा छ वा छैन............ छ भने सडकको किसिम………………………

14.आयोजना सञ्‍चालन स्थलमा विद्युतको व्यवस्था छ वा छैन ...............................

15. आयोजना सञ्‍चालन गर्न सक्ने आवश्यक जनशक्ति छ वा छैन

यदि छ भने अनुभव वर्ष ..................

यदि छैन भने कसरी व्यवस्थापन गर्नु हुन्छ ........................

१6. **प्रस्तावित कार्यक्रम सञ्‍चालन गर्ने स्थानको वातावरणीय अवस्था**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **क्र.स.** | **विवरण** | **पर्छ** | **पर्दैन** | **कैफियत** |
| **1** | **वन जङ्गल/वन्यजन्तु/अन्य प्राकृतिक स्रोतहरु** |  |  |  |
| **2** | **जलाशय (नदी, तलाउ, पोखरी)** |  |  |  |
| **3** | **राष्ट्रिय निकुञ्‍ज/संरक्षित क्षेत्र** |  |  |  |
| **४** | **पानीको मुहान** |  |  |  |
| **५** | **पुरातात्विक क्षेत्र/धार्मिक क्षेत्र/मन्दिर** |  |  |  |
| **६** | **वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन** |  |  |  |

१7. आयोजना सञ्‍चालनका जोखिमहरु के छन् ? यदी भए समाधानका उपायहरु के के हुन सक्छन्?

-

-

-

१8॰ आयोजना सञ्चालन पछि कति जनाले थप रोजगारी पाउँछन्? स्थायी.........

अस्थायी ..............

19. उद्यमी/समूह/सहकारीको सम्पत्ति

१9॰१ नगद बैंक मौज्दात

१9॰२ जिन्सी मालसामान

१9॰3 भवन तथा अन्य पूर्वाधार भवन गोदाम तथा अन्य

20॰ उद्यमी/समूह/सहकारीले नियमित रुपमा गर्ने क्रियाकलापहरु : .................. मासिक बैठक संख्या : .......................

२1॰ गत ३ वर्षमा भएको आम्दानीको विवरण :

२2॰ कार्यक्रम सञ्चालन स्थानबाट बजारसम्मको दुरी : ......... कि.मि.

२3॰ कच्चा पदार्थको आपूर्ती व्यवस्था र सो को व्यवस्थापन कसरी हुने ?

२4. प्रताव पेश गर्दा भरिएको विवरणहरुको सम्बन्धमा

(क) दुरुस्त पाईएको

(ख) सामान्य फरक देखिएको

(ग) फारममा पेश गरेको विवरणहरु धेरै फरक परेको (तथ्यमा आधारित नभएको): यस्तो अवस्थामा स्थलगत मूल्याङ्कन टोलीले के के विषयहरुमा कमि कमजोरी पाईएको हो सो कुरा खुलाउनु पर्नेछ र यस्तो प्रस्ताव मूल्याङ्कनमा समावेश हुने छैन।

25. सिफारिस

उक्त कार्यक्रम प्रस्तावकोस्तरको बारेमा निश्कर्ष:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| सि.नं. | गुणस्तर | कारण\* |
| 1 | अति उत्तम |  |
| 2 | उत्तम |  |
| 3 | मध्यम |  |
| 4 | सामान्य |  |
| 5 | अनुदान प्रयोजनको लागि अयोग्य |  |

\*कार्यक्रमसँग सम्बन्धित कुनै कागजात, स्थानीय समुदायसँग भएको वार्तालापको विवरण, कार्यक्रमसँग सम्बन्धित फोटो, भिडियो क्लिप आदि समेत समावेश गर्न सकिनेछ।

स्थलगत प्रमाणीकरण गर्नेको विवरण

नाम थरः नाम थरः

पदः पदः

दस्तखतः दस्तखतः

मितिः मितिः

**अनुसूची-4**

(दफा (६) को उपदफा (३) सँग सम्बन्धित)

**प्रतिवद्धता पत्रको ढाँचा**

....................को मिति २०७................. मा प्रकाशित सूचना अनुसार **कृषि उपज ग्रेडिङ्ग, प्याकेजिङ्ग तथा लेबलिङको लागि अनुदान सहयोग कार्यक्रमको** लागि अनुदान सञ्‍चालन प्राप्त गर्न इच्छुक भई सो कार्यक्रममा सहभागिताका लागि कार्य योजना सहितको आवेदन पेश गरेको छु/गरेका छौं। उक्त कार्यक्रममा छनौट भएमा कार्य योजनामा उल्लेख भए बमोजिम कार्य गर्ने गरि घटिमा .................वर्षसम्म निरन्तरता दिनेछु/दिनेछौ। कार्ययोजना अनुसारको कार्य नगरेमा वा ............वर्ष भन्दा अगावै सो कार्यहरु बन्द गरेमा कृषि विकास निर्देशनालयको अनुदान फिर्ता गर्नेछु/गर्नेछौं। अन्यथा प्रचलित कानून बमोजिम सहुँला/बुझाउँला। साथै प्रस्तावित कार्यहरुका लागि अन्य कुनै निकायबाट आर्थिक सहयोग प्राप्त नगरेको व्यहोरा समेत अनुरोध गर्दछु/गर्दछौं। इति सम्वत् २०७...........गते ..............रोज ..... शुभम्।

नाम:

ठेगाना:

|  |  |
| --- | --- |
| दायाँ | बायाँ |

दस्तखत:

मिति:

उद्यमी/समूह/सहकारीको छाप: