

कृषि विकास निर्देशनालयको सूचनाको हक सम्बन्धी प्रतिवेदन (श्रावण-असोज, २०८२)

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन २०६४ को दफा ५ (३) र सूचनाको हकसम्बन्धी नियमावली २०७६ को नियम २ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण

सूचना सावजनिक गर्ने निकायको नाम : कृषि विकास निर्देशनालय, बुटवल

सूचना सार्वजनिक गरेको अवधि : श्रावण-असोज, २०८२

प्रकाशित मिति : २०८२/०६/०२

१. निकायको स्वरूप र प्रकृति

समग्र प्रदेशको कृषि क्षेत्रको नीति तथा योजना तर्जुमा पृष्ठपोषण गर्ने, कृषि विकास कार्यक्रमहरू सञ्चालन तथा नियमन गर्ने गराउने र मातहतका निकायहरूलाई प्रशासनिक व्यवस्थापन तथा नियमन गर्ने कार्य गर्नका लागि मिति २०७५।०६।२५ गते लुम्बिनी प्रदेश, भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालयका माननीय मन्त्री आरती पौडेलज्यूबाट समुद्घाटन गरी लुम्बिनी प्रदेश, भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय मातहत कृषि विकास निर्देशनालय, रूपन्देही, नेपालको स्थापना भएको छ।

कृषि क्षेत्रको उत्पादन र उत्पादकत्व वृद्धि गर्न कृषि उत्पादनको लागि आवश्यक प्रविधि तथा उत्पादन सामाग्रीको व्यवस्था गर्ने, बाली बस्तु उत्पादनमा यान्त्रिकरण गर्ने, प्रशोधन तथा बजारीकरणको लागि आवश्यक पूर्वाधारहरूको व्यवस्था मिलाउने, प्रदेशका विभिन्न क्षेत्रहरूलाई विशिष्टीकृत बालीहरूको लागी विशिष्टीकृत क्षेत्र तोकी सोही बालीको व्यवसायिकरण, विविधिकरण र आधुनिकीकरण मार्फत आर्थिक विकास गर्ने उद्देश्यका साथ लुम्बिनी प्रदेश सरकार, कृषि तथा भूमि व्यवस्था मन्त्रालयको नीति तथा कार्यक्रम अनुसार यस कृषि विकास निर्देशनालयले कार्य सम्पादन गर्दै आएको छ।

१.१ भावी सोच

कृषि क्षेत्रको आधुनिकीकरण, व्यवसायिकरण तथा विविधिकरण गरी कृषकहरूको जीवनस्तरमा सुधार गर्ने।

१.२ लक्ष्य

निर्वाहमुखी कृषि उत्पादन प्रणालीलाई आधुनिकीकरण, विविधिकरण तथा प्रतिस्पर्धात्मक मार्फत व्यवसायिक र सम्मानजनक पेशाको रूपमा रूपान्तरण गरी दिगो कृषि विकासको माध्यमबाट कृषकहरूको जीवनस्तरमा सुधार ल्याउने।

१.३ उद्देश्य

➤ निर्वाहमुखी कृषि प्रणालीलाई व्यवसायिक प्रणालीमा रूपान्तरण गर्ने।



- कृषि क्षेत्रको उत्पादन तथा उत्पादकत्व वृद्धि गर्ने।
- कृषि क्षेत्रलाई सम्मानजनक र विशिष्टीकृत व्यवसायको रूपमा विकास गर्ने।
- कृषि उपजको उत्पादन लागत घटाई कृषि बजार प्रवर्द्धन गर्ने।
- कृषि उपज बाली वस्तुको मूल्य शृङ्खलामा आधारित कृषि उद्योगको विकास गर्ने।
- परम्परागत कृषि ज्ञान तथा कृषि जैविक विविधताको संरक्षण र प्रवर्द्धन गर्ने।

१.४ रणनीतिहरू

१. कृषि उपजको उत्पादन तथा उत्पादकत्व वृद्धि गरी खाद्य सुरक्षा र प्रतिस्पर्धात्मक क्षमताको विकास गर्ने।
२. जीविकोपार्जन वा निर्वाहमुखी कृषि पद्धतिलाई परिवर्तन गरी व्यावसायिकता तर्फ उन्मुख गराई रोजगारीका अवसरहरू बढाउने।
३. कृषि क्षेत्रलाई लैङ्गिक मैत्री र समावेशीकरणका साथै आधुनिकीकरण, व्यवसायिकरण र औद्योगिकरण गरी रोजगारी र आय वृद्धि गर्ने।
४. जनसंख्या तथा वातावरणलाई ध्यानमा राखी दिगो कृषि विकासको प्रयासबाट प्रदेशवासी कृषकहरूको आमदानी वृद्धि गरी जीवनस्तर माथि उकास्ने।
५. कृषि क्षेत्रबाट हुने युवा पलायन रोकी कृषिलाई आकर्षित र सम्मानित पेशाको रूपमा विकास गर्ने।
६. परम्परागत कृषि ज्ञान, सीप प्रविधिका साथै रैथाने बाली तथा जैविक विविधतालाई संरक्षण र प्रवर्द्धन गर्ने।
७. रासायनिक मल तथा विषादीको उचित प्रयोग गर्दै प्राङ्गारिक कृषि उत्पादनलाई प्रोत्साहन गर्ने।

२. निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार

मिति २०७५।१२।१८ गते भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय, प्रदेश नं. ५, बुटवलको सचिव स्तरीय निर्णय अनुसार।

- प्रदेश अन्तर्गतका कृषि बाली वस्तुको विकास एवं विस्तारका लागि आवश्यक नीति तथा व्यावसायिक योजना तर्जुमा तथा कार्यान्वयन।
- प्रदेशस्तरको बाली संरक्षण तथा व्यावसायिक कीट सम्बन्धी उपयुक्त नीति तर्जुमा तथा योजना बनाइ कार्यान्वयन गर्ने र कृषि बालीमा आकस्मिक रोगकीरा तथा महामारी नियन्त्रण गर्ने।
- प्रदेशस्तरमा खाद्य सुरक्षाको अवस्थाको अनुगमन तथा विश्लेषण गरी प्रदेश सरकारलाई पृष्ठपोषण गर्ने।
- प्रदेशस्तरमा खाद्य सुरक्षाको दृष्टिकोणले महत्वपूर्ण बालीवस्तुको पहिचान गरी विकास एवं प्रवर्द्धन गर्ने।
- कृषि सम्बद्ध प्रयोगशालाहरूको नियमन।
- कृषि प्रसार, कृषक तथा प्राविधिक तालिम तथा क्षमता विकास र सशक्तीकरण।
- खाद्य गुणस्तर मापदण्ड बनाई अनुगमन गर्ने।

प्रमाण

प्रमाण गैरे
संरक्षण अधिकृत
आठौं



- कृषि बजार, पूर्वाधार र कृषि फार्म केन्द्रहरूको विकास, विस्तार तथा सञ्चालन।
- प्रदेशस्तरको कृषि सम्बन्धी तथ्याङ्क संकलन एवं अद्यावधिक गर्ने।
- प्रदेशस्तरमा कृषि विकासमा संलग्न निकायहरू बीच समन्वय कायम गराउने।
- प्रदेशस्तरको बजार तथा अन्य कृषि पूर्वाधार विकास नीति तर्जुमा तथा कार्यान्वयन गर्ने।
- प्रदेशस्तरमा कृषि यान्त्रिकरण प्रवर्द्धन तथा कृषिको आधुनिकीकरण गर्ने।
- सामूहिक खेती तथा कृषि करार खेतीको प्रवर्द्धन तथा समन्वय।
- प्रदेशस्तरमा पोष्ट हार्भेष्ट व्यवस्थापनका लागि आवश्यक नीति, योजना तथा मापदण्ड बनाई कार्यान्वयन गर्ने।
- प्रदेशस्तरका उपयुक्त रणनीतिक स्थानमा थोक, खुद्रा तथा हाट बजार, संकलन केन्द्र तथा अन्य बजार पूर्वाधार विकास गर्ने।
- प्रदेशस्तरमा कार्यरत कृषि व्यवसायीहरूलाई विभिन्न सेवा सुविधा एवं सहूलियत उपलब्ध गराउने।
- प्रदेशस्तरीय मल, बीउ लगायतका कृषि सामग्रीको आपूर्ति स्थितिको नियमित अनुगमन गरी प्रदेश सरकारलाई पृष्ठपोषण गर्ने।
- प्रदेशस्तरमा कृषि प्रसार कार्यमा सूचना तथा सञ्चार प्रविधिको उच्चतम प्रयोग गर्ने।
- प्रदेशस्तरमा माटोको उर्वराशक्ति नक्सा तयार गरी सो को आधारमा उर्वराशक्ति सुधारका लागि आवश्यक कार्य गर्ने।
- प्रदेशस्तरमा मल बीउ लगायतका कृषि सामग्रीहरूको गुणस्तर नियन्त्रण गर्ने।
- कृषि उपज, कृषिजन्य वस्तु, सामग्री तथा बीउ विजन प्रविधिको गुणस्तर निर्धारण, सम्बद्धता निर्धारण स्तरीकरण, प्रमाणीकरण र नियमनको सहयोग गर्ने।
- प्रदेशस्तरमा कृषि प्रविधि विस्तार कार्यको समन्वय गर्ने।
- प्रदेशस्तरमा कृषि प्रसार, कृषि शिक्षा र कृषि अनुसन्धान सम्बद्ध निकायहरूबीच कार्यमूलक सम्बन्ध स्थापित गराउने।
- निर्देशनालय र मातहतका निकायहरूको कर्मचारी व्यवस्थापन, आन्तरिक व्यवस्थापन तथा जिन्सी व्यवस्थापन सम्बन्धी निर्णय गर्ने, तालुक निकायका निर्देशन कार्यान्वयन गराउने र आवश्यक नीतिगत तथा कार्यक्रम गत निर्देशन र पृष्ठपोषण दिने।

३. निकायमा रहने कर्मचारी सङ्ख्या र कार्य विवरण

यस कृषि विकास निर्देशनालय अन्तर्गत कृषि ज्ञान केन्द्र, ९, प्रयोगशाला ४ गरी कूल १३ वटा कार्यालयहरू रहेका छन्। जसमध्ये साविकका नेपाल सरकारबाट प्रदेश सरकारलाई हस्तान्तरण गरिएका र बाँकी १ वटा प्रदेश सरकारको निर्णयबाट स्वीकृत भइ स्थापना भएका स्थायी र अस्थायी कार्यालयहरू रहेका छन्। नेपाल सरकारद्वारा स्वीकृत दरबन्दी २३१ मध्ये १ वटा अस्थायी कार्यालयका लागि ९ जना अस्थायी दरबन्दी प्रदेश सरकारबाट स्वीकृत भएको छ।

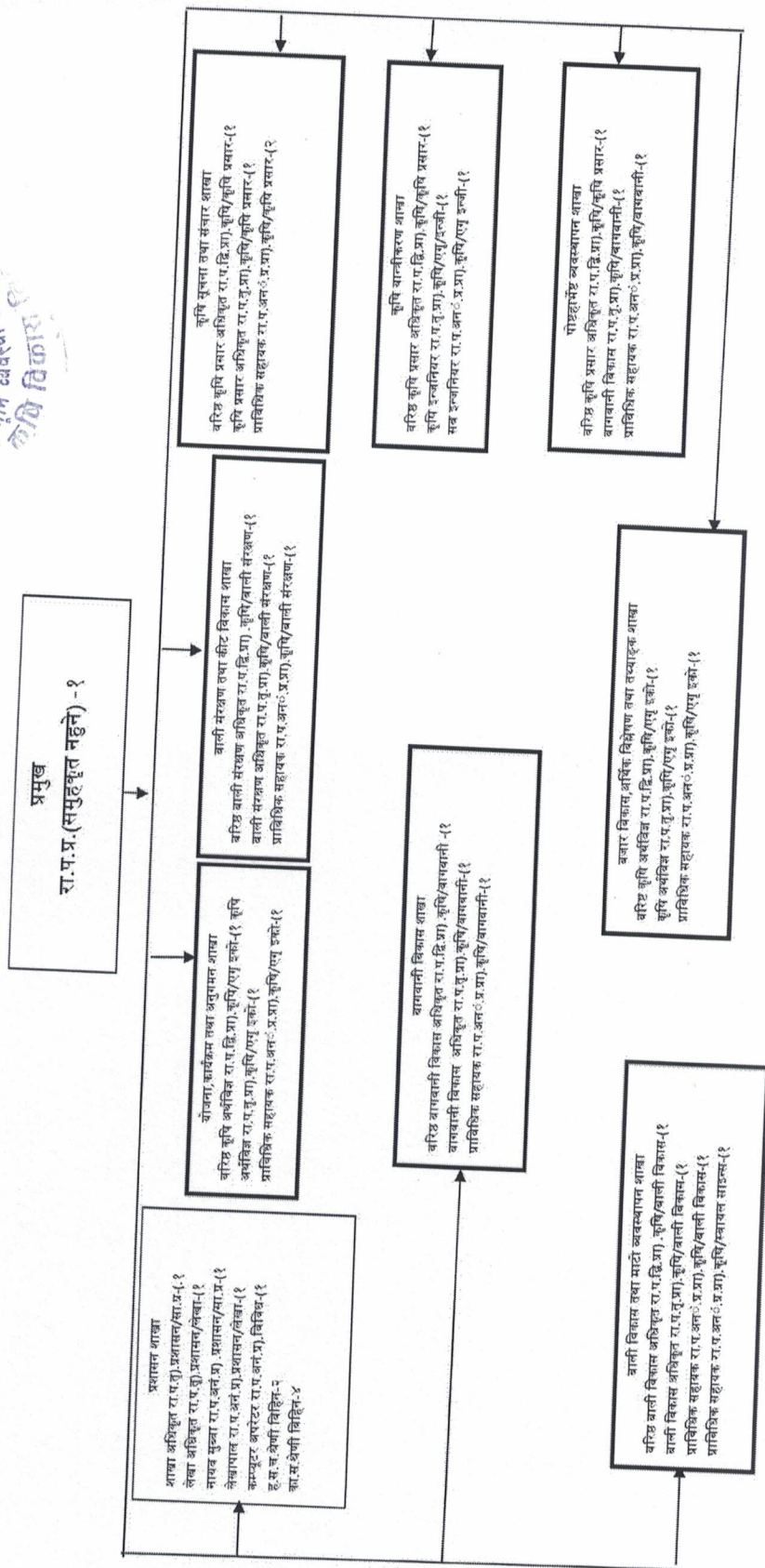
मिलान गैरे
संरक्षण अधिकृत
आठौं

४. संगठनात्मक परिचय एवं जनशक्ति विवरण

४.१ संगठनात्मक ढाँचा



कृषि विकास निर्देशनालय संगठन संरचना



मिलन गैरे
बाली संरक्षण अधिकृत
नस्तर आठौं

कृषि विकास निर्देशनालयको सूचना हक सम्बन्धी प्रतिवेदन (श्रावण-असोज, २०८२)

४.२ शाखाहरुबाट सञ्चालन गरिने महत्वपूर्ण कार्यक्रम

क्र.सं.	लक्ष्य नतोकिएका कार्यक्रमहरु	
१	योजना तथा अनुगमन शाखा सम्बन्धित कार्यक्रमहरु	जिम्मेवार शाखा
१.१	मौसम सम्बन्धि सूचना प्रकाशन	योजना कार्यक्रम तथा अनुगमन शाखा
१.२	कृषि ऋण सम्बन्धि विवरण	
१.३	सिँचाई सहित कृषि विकास कार्यक्रमको प्रतिवेदन	
१.४	मासिक/त्रैमासिक/वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन तयारी	
१.५	कार्यालय कर्मचारी बैठक	
१.६	प्राधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना सशर्त अनुदान कार्यक्रम (ब्लक विकास कार्यक्रम)	
१.७	तथ्यांक विवरण अद्यावधिक तथा कम्पाईलेसन	
१.८	किसान सूचिकरण	
१.९	सहकारी मार्फत कृषि प्रसार कार्यक्रम	
२	कृषि सूचना तथा संचार शाखा सम्बन्धित कार्यक्रमहरु	जिम्मेवार शाखा
२.१	समसामयिक तथ्यांक संकलन	कृषि सूचना तथा संचार शाखा
२.२	प्राकृतिक प्रकोपजन्य क्षति विवरण	
२.३	किसान सूचिकरण कार्यक्रम	
२.४	गैर सरकारी सघसंस्थाहरुसंगको समन्वय	
२.५	प्राविधिक प्रकाशन	
३	बाली विकास तथा माटो व्यवस्थापन शाखा	जिम्मेवार शाखा
३.१	बीउ वासलत- बीउको आवश्यकता, माग, पुर्ती, पुग/नपुग	बाली विकास तथा माटो व्यवस्थापन शाखा
३.२	श्रोत केन्द्र विवरण: बीउ श्रोत केन्द्र	
३.३	बाली वस्तु विशेष सघन व्यवसायिक उत्पादन क्षेत्र विकास कार्यक्रम (बाली)	
३.४	रैथाने बालीको प्रवर्द्धन तथा बजारीकरण कार्यक्रम	
३.५	बीज वृद्धि तथा डेसीस (DESES) कार्यक्रम	
३.६	माटो व्यवस्थापन कार्यक्रम	
३.७	नियमित भर्चुअल बैठक सञ्चालन	
३.८	रासायनिक मल सम्बन्धी तथ्याङ्क-माग/आपुर्ती/खपत/जिल्लामा डिलरहरुको विवरण	
३.९	CIMMYT/किसान-२ कार्यक्रम	
३.१०	प्रांगारिक कृषि कार्यक्रम	
४	बाली संरक्षण तथा कीट विकास शाखा सम्बन्धि कार्यक्रमहरु	जिम्मेवार शाखा

कृषि विकास निर्देशनालयको सूचना हक सम्बन्धी प्रतिवेदन (श्रावण-असोज, २०८२)



मिलन गैरे
बाली संरक्षण अधिकृत
नगर आठौं

क्र.सं.	लक्ष्य नतोकिएका कार्यक्रमहरु	
४.१	विषादी विक्रेता ऐन, विषादी खपत तथा एग्रोभेट सम्बन्धि विवरण	बाली संरक्षण तथा कीट विकास शाखा
४.२	श्रोत केन्द्र विवरण: रेशम, मौरी र च्याउ	
४.३	बाली संरक्षण संग सम्बन्धीत तथ्याङ्क संकलन	
४.४	रोग कीराहरुको प्रकोपबाट भएको क्षति	
५	बागवानी विकास शाखा सम्बन्धित कार्यक्रमहरु	
५.१	श्रोत केन्द्र विवरण: फलफूल, पुष्प तथा तरकारी नर्सरी केन्द्र	जिम्मेवार शाखा
५.२	बाली वस्तु विशेष सघन व्यवसायिक उत्पादन क्षेत्र विकास कार्यक्रम (बागवानी)	बागवानी विकास शाखा
५.३	स्मार्ट कृषि कार्यक्रम	
५.४	मिसन/ बाली विशेष प्रवर्द्धन संचालन कार्यक्रम	
५.५	किसान-२ परियोजना कार्यक्रम	
५.६	सहकारी मार्फत कृषि प्रसार कार्यक्रम	
५.७	प्रांगारिक कृषि कार्यक्रम	
६	पोष्ट हार्भेष्ट व्यवस्थापन शाखा संग सम्बन्धित कार्यक्रमहरु	जिम्मेवार शाखा
	शित भण्डार सम्बन्धी विवरण	पोष्ट हार्भेष्ट व्यवस्थापन शाखा
	उद्योग/प्रशोधन सम्बन्धी क्रियाकलापहरु	
७	बजार विकास, आर्थिक विश्लेषण तथा तथ्यांक शाखा सम्बन्धि कार्यक्रमहरु	
६.१	बजार सम्बन्धि सूचनाहरु	जिम्मेवार शाखा
	- जिल्लास्तर बजार केन्द्र विवरण - संकलन केन्द्र, हाटबजार, निर्यात केन्द्र - क्षेत्रीयस्तर बजार केन्द्र - प्रदेशस्तर बजार केन्द्र - अनुमानित परिमाण कारोबार	बजार विकास, आर्थिक विश्लेषण तथा तथ्यांक शाखा
८	कृषि यान्त्रीकरण शाखा सम्बन्धित कार्यक्रमहरु- कृषि यान्त्रीकरण सम्बन्धि विवरण	
	- कस्टम हायरिङ्ग सेन्टर - कम्बाईन हार्भेष्टर	जिम्मेवार शाखा
		कृषि यान्त्रीकरण शाखा
९	प्रशासन शाखा संग सम्बन्धित कार्यहरु	जिम्मेवार शाखा
	- सम्पूर्ण प्रशासनिक कार्यहरु - मातहतका कार्यालयहरुको प्रशासनिक कार्यहरुको अनुगमन, मूल्याङ्कन तथा रिपोर्टिङ	प्रशासन शाखा



(Signature)

मिलान गैरे
मुख्य बाली संरक्षण अधिकृत
अधिवक्ता (आठौं)

४.२ मातहतका कार्यालयहरुको विवरण

क्र. सं.	कार्यालयको नाम, ठेगाना	ईमेल	वेबसाइट	कार्यालय प्रमुखको नाम	सम्पर्क नं.
१	कृ.ज्ञा.के. नवलपरासी	akcnawalparasi@gmail.com	https://nawalparasi.akc.gov.np	डा. रवीन्द्र नाथ चौबे	९८५७०४५१०६
२	कृ.ज्ञा.के. रुपन्देही	akcrupandehi@gmail.com	https://rupandehi.akc.gov.np	श्री भाष्कर पौडेल	९८५७०५२९२८
३	कृ.ज्ञा.के. कपिलवस्तु	akckapilvastu@gmail.com	https://kapilvastu.akc.gov.np	श्री घनश्याम चौधरी	९८५७०५३०६४
४	कृ.ज्ञा.के. पाल्पा	akcpalpa@gmail.com	https://palpa.akc.gov.np	श्री अमिता पाण्डे	९८५७०६५२९४
५	कृ.ज्ञा.के. गुल्मी	akcgulmi2075@gmail.com	https://gulmi.akc.gov.np	श्री नरेश धिताल	९८५७०६७२२६
६	कृ.ज्ञा.के. अर्घाखाँची	akcarghakhanchi@gmail.com	https://akcarghakhanchi.gov.np	श्री बुद्धीराज घिमिरे	९८५७०६३९२६
७	कृ.ज्ञा.के. रोल्पा	akcdang@gmail.com	https://dang.akc.gov.np	श्री महेन्द्र कुमार ओझा	९८५७०६२४५०५
८	कृ.ज्ञा.के. दाङ	akcrolpa@gmail.com	https://rolpa.akc.gov.np	श्री नवराज भण्डारी	९८४७०६३९३९७
९	कृ.ज्ञा.के. बाँके	akcbanke@gmail.com	http://akcbanke.gov.np	श्री डा. विनोद घिमिरे	९८५८०४००२७
१०	बा.सं.प्र., खजुरा	rpplkhajura@gmail.com	https://ppplkhajura.lumbini.gov.np	श्री शक्ति अहमद	९८५८०२८४५६
११	वीउ विजन प्र., बैरहवा	bhairahawaseedlab@gmail.com	https://seedlabbhwa.gov.np	श्री दिपक सापकोटा	९८५७०११२५५
१२	वीउ विजन प्र., खजुरा	seedlabkhajura@gmail.com	https://seedlabkhajura.gov.np	श्री सुकेश रामजाली नेपाली	९८५८०४०२३४
१३	माटो तथा मल प.प्र., खजुरा	rstlsmd2@gmail.com	https://soillabkhajura.lumbini.gov.np	श्री आशिष पाठक	९८५८०६०४३५



कृषि विकास निर्देशनालयको सूचना हक सम्बन्धी प्रतिवेदन (श्रावण-असोज, २०८२)

मिलन गैरे
अतिरिक्त सहायक अधिकृत
अतिरिक्त सहायक अधिकृत

४.३ कर्मचारी दरबन्दी विवरण

कार्यालय	दरबन्दी अवस्था		
	जम्मा	पदपूर्ति	रिक्त
कृषि विकास निर्देशनालय	३९	२१	१८
कृषि ज्ञान केन्द्र, नवलपरासी ब.सु.प	१६	८	८
कृषि ज्ञान केन्द्र, अर्घाखाँची	१५	८	७
कृषि ज्ञान केन्द्र, दाङ	१६	१४	२
कृषि ज्ञान केन्द्र रुपन्देही	९	७	२
कृषि ज्ञान केन्द्र, बाँके	१७	१२	५
श्री कृषि ज्ञान केन्द्र, गुल्मी	१५	८	७
कृषि ज्ञान केन्द्र, रोल्पा	१५	९	६
कृषि ज्ञान केन्द्र, पाल्पा	१५	१०	५
कृषि ज्ञान केन्द्र, कपिलवस्तु	१६	११	५
माटो तथा मल परिक्षण प्रयोगशाला, खजुरा, बाँके	१०	६	४
बीउ विजन प्रयोगशाला, खजुरा, बाँके	११	४	७
बाली संरक्षण प्रयोगशाला, खजुरा, बाँके	८	७	१
बीउ विजन प्रयोगशाला, भैरहवा	११	६	५
जम्मा	२१३	१३१	८२

कृषि विकास निर्देशनालयको सूचना हक सम्बन्धी प्रतिवेदन (श्रावण-असोज, २०८२)





४.४ कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण

सि. नं.	नाम	पद	तह	सम्पर्क नं	कैफियत
१	राम प्रसाद पाण्डे	नि महानिर्देशक	दशौं	९८५७०२२०८५	
२	सन्देश धिताल	बागवानी विकास निर्देशक	दशौं	९८५१२०६२८६	
३	शिव प्रसाद अर्याल	कृषि प्रसार निर्देशक	दशौं	९८४१३२०८०१	
४	पवित्रा भुसाल	बरिष्ठ लेखा अधिकृत	आठौं	९८४९९६१३८६	
५	समिरसिंह बराई मगर	ब. वागवानी विकास अधिकृत	आठौं	९८५७०१०६३३	
६	मिलन गैरे	बरिष्ठ बाली संरक्षण अधिकृत	आठौं	९८४७१०३८०९	
७	गङ्गा अर्याल	बरिष्ठ शाखा अधिकृत	आठौं	९८६७१४४१७८	
८	बिरेन्द्र कुमार पटेल	कृषि ईन्जिनियर	सातौं	९८४८०२७३८९	
९	पार्वती लम्साल ज्ञवाली	अधिकृत	छैटौं	९८४७२८८५८४	
१०	बिष्णु प्रसाद अर्याल	कम्प्यूटर अधिकृत	छैटौं	९८५९६६२६८२	
११	सन्तोष कुमार चौधरी	कृषि अर्थ प्राविधिक अधिकृत	छैटौं	९८६७४००१४२	
१२	रामचन्द्र भट्टराई	अधिकृत (बाली विकास)	छैटौं	९८५८०५१२६९	
१३	खिम बहादुर रोकाया	प्रा.अ.	छैटौं	९८६९८४९५२६	
१४	हरिस बोहोरा	सब-इन्जिनियर	छैटौं	९८६९०८४१३१	
१५	कृष्ण प्रसाद पौडेल	लेखा अधिकृत	पाचौं	९८४७२०१८४०	
१६	झपट बहादुर घर्ति	हलुका सवारी चालक		९८४४७११८२५	करार सेवा
१७	प्रदिप आर्चाय	हलुका सवारी चालक		९८६९५९८२९	करार सेवा
१८	रमा कुमारी गुरुङ्ग	कार्यालय सहयोगी		९८४७२१४६२२	करार सेवा
१९	सुमन गौतम	कार्यालय सहयोगी		९८५७०७२६५४	करार सेवा
२०	पुनम कुमारी राय	कार्यालय सहयोगी		९८६७२८७७४३	करार सेवा
२१	शारदा आर्चाय	कार्यालय सहयोगी		९८४७१०७५४५	करार सेवा

५. नागरिक बडापत्र

सि. नं.	प्रदान गरिने सेवाहरु	पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने समय	लाग्ने दस्तुर	सम्बन्धित शाखा
१	बजेट तथा कार्यक्रम सम्बन्धी जानकारी	माग र औचित्य खुलेको निवेदन	७ दिन	निः शुल्क	योजना, कार्यक्रम तथा अनुगमन शाखा
२	संचालित कार्यक्रमहरुको अनुगमन, मुल्याङ्कन एवं प्रगति विवरण	व्यक्ति वा संस्थाको लिखित आधिकारिक पत्र	७ दिन	निः शुल्क	योजना, कार्यक्रम तथा अनुगमन शाखा



सि. नं.	प्रदान गरिने सेवाहरु	पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने समय	लाग्ने दस्तुर	सम्बन्धित शाखा
३	कृषि सम्बन्धि तथ्यांक संकलन, विश्लेषण, अद्यावधिक एवं सम्प्रेषण	व्यक्ति वा संस्थाको लिखित आधिकारिक पत्र	१५ दिन	निः शुल्क	बजार विकास, आर्थिक विश्लेषण तथा तथ्यांक शाखा
४	कृषि बजार एवं पूर्वाधार विकास तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी प्राविधिक सेवा	व्यक्ति वा संस्थाको लिखित आधिकारिक पत्र	निवेदन प्राप्त हुनासाथ	निः शुल्क	बजार विकास, आर्थिक विश्लेषण तथा तथ्यांक शाखा
५	खाद्यान्न तथा औद्योगिक बाली सम्बन्धी प्राविधिक सेवा	व्यक्ति वा संस्थाको लिखित आधिकारिक पत्र	निवेदन प्राप्त हुनासाथ	निः शुल्क	बाली विकास तथा माटो व्यवस्थापन शाखा
६	कृषि सामग्रीहरुको आपूर्ति व्यवस्थापन, गुणस्तर नियन्त्रण तथा सूचना सम्प्रेषण	व्यक्ति वा संस्थाको लिखित आधिकारिक पत्र	नियमित रूपमा आवश्यकता अनुसार	निः शुल्क	बाली विकास तथा माटो व्यवस्थापन शाखा
७	माटो व्यवस्थापन सम्बन्धी प्राविधिक सेवा	व्यक्ति वा संस्थाको लिखित आधिकारिक पत्र	निवेदन प्राप्त हुनासाथ	निः शुल्क	बाली विकास तथा माटो व्यवस्थापन शाखा
८	फलफूल, तरकारी, पुष्प बाली विकास तथा जैविक विविधता संरक्षण प्राविधिक सेवा	व्यक्ति वा संस्थाको लिखित आधिकारिक पत्र	निवेदन प्राप्त हुनासाथ	निः शुल्क	वागबानी विकास शाखा
९	बाली संरक्षण, विषादी व्यवस्थापन तथा प्लाण्ट क्वारेन्टीन सम्बन्धी प्राविधिक सेवा	व्यक्ति वा संस्थाको लिखित आधिकारिक पत्र	निवेदन प्राप्त हुनासाथ	निः शुल्क	बाली संरक्षण तथा व्यवसायिक कीट विकास शाखा
१०	मौरीपालन, रेशम खेती, च्याउ उत्पादन सम्बन्धी प्राविधिक सेवा	व्यक्ति वा संस्थाको लिखित आधिकारिक पत्र	निवेदन प्राप्त हुनासाथ	निः शुल्क	बाली संरक्षण तथा व्यवसायिक कीट विकास शाखा
११	बाली उत्पादनोपरान्त क्षति व्यवस्थापन, भण्डारण तथा प्रशोधन सम्बन्धी प्राविधिक सेवा	व्यक्ति वा संस्थाको लिखित आधिकारिक पत्र	निवेदन प्राप्त हुनासाथ	निः शुल्क	पोष्टहार्भेष्ट व्यवस्थापन शाखा
१२	कृषि यन्त्र, औजार तथा फार्म मेशीनरी सम्बन्धी प्राविधिक सेवा	व्यक्ति वा संस्थाको लिखित आधिकारिक पत्र	निवेदन प्राप्त हुनासाथ	निः शुल्क	कृषि यान्त्रीकरण शाखा
१३	कृषि प्रविधिहरुको विस्तारका लागी प्रचार प्रसार तथा सम्बद्ध निकायहरूसँग समन्वय	व्यक्ति वा संस्थाको लिखित आधिकारिक पत्र	नियमित रूपमा आवश्यकता अनुसार	निः शुल्क	कृषि सूचना तथा संचार शाखा
१४	निर्देशनालयबाट प्रकाशित वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन तथा	व्यक्ति वा संस्थाको लिखित आधिकारिक पत्र	त्रैमासिक/ वार्षिक रूपमा तयार गरी औचित्यका	निः शुल्क	प्रशासन शाखा

सि. नं.	प्रदान गरिने सेवाहरू	पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने समय	लाग्ने दस्तुर	सम्बन्धित शाखा
	अन्य प्राविधिक प्रकाशनहरू वितरण		आधारमा उपलब्ध गराइने		
१५	प्रशासनिक जानकारी एवं अन्य सेवा	व्यक्ति वा संस्थाको लिखित आधिकारिक पत्र	निवेदन प्राप्त हुनासाथ	निः शुल्क	प्रशासन शाखा

६ सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि

- कृषि विकास निर्देशनालयबाट प्रवाह हुने सेवामा कुनै शुल्क नरहेको

७. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी

- प्रचलित नियमको अधिनमा रहि कार्यालय प्रमुखबाट वा आवश्यकता अनुसार कार्यालय बैठक, खरिद इकाई वा सम्बन्धित शाखा मार्फत

८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

- गुनासो सुन्ने अधिकारी: श्री सन्देश धिताल, बागवानी विकास निर्देशक

९. सम्पादन गरेको कामको विवरण

मुख्य मुख्य कामहरू:

आ.व. २०८१/८२ को वार्षिक समिक्षा गोष्ठी संचालन, बेमौसमी वर्षाका कारण भएको क्षतिको नवलपरासी, कपिलबस्तु जिल्लामा स्थलगत अनुगमन, आवश्यकताअनुसार विभिन्न तथ्यांकहरू संकलन (समूह, सहकारीहरू, च्याउ खेति गर्ने कृषकहरू, पुष्प नर्सरी फर्म, फूल खेति गर्ने कृषकहरू, लुम्बिनी प्रदेशमा तिहारमा फूल खपतको अवस्था, कृषि सडक आवश्यक स्थानहरू, बेमौसमी वर्षाका कारण भएको क्षति, आन्दोलनमा पुगेको क्षति, कार्यालयका भौतिक सामग्रीहरूको उपलब्धता र अवस्था, वीउ उत्पादन, उखुको लागत, तालिमका लागि कर्मचारी मनोनयन, संघीय निकायबाट माग भएका विवरणहरू आदि), मन्त्रालयबाट भएका निर्देशनहरू कार्यान्वयनका लागि मातहतका कार्यालयमा सहजीकरण, मन्त्रालय तथा अन्य निकायहरूबाट माग भएका तथ्यांक तथा विवरणहरू आवश्यक समन्वय गरी संकलन गरी पठाईएको

१०. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद

सूचना अधिकारी

मिलन गैरे

वरिष्ठ बाली संरक्षण अधिकृत

सम्पर्क नम्बर : ९८५७०२२०८३

प्रमुख

राम प्रसाद पान्डे

नि. महानिर्देशक

सम्पर्क नम्बर : ९८५७०२२०८५



११. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अघावधिक विवरण

आर्थिक वर्ष २०८१/८२ मा यस निर्देशनालय र मातहतका कार्यालयबाट भएको खर्चको अवस्था देहायबमोजिमको तालिकामा प्रस्तुत गरिएको छ ।



प्रदेश सरकारतर्फः (बजेट खर्च भएको ब.उ.शि.नं. मात्र राखिएको)

जिल्ला	कार्यक्रम/ब.उ.शि.नं.	विनियोजित बजेट (रु. हजारमा)		खर्च (रु. हजारमा)		वित्तीय प्रगति %		एकमुष्ट प्रगति %		वार्षिक तुलनामा वित्तीय प्रगति %
		चालु	पूँजीगत	चालु	पूँजीगत	चालु	पूँजीगत	वित्तीय	भारित	
कृषि विकास निर्देशनालय	साधारण कार्यक्रम	५००.०	३०६४९.०	५३५०.७२	०	५५.३९	०	५५.३९	४६.५७	१७.२
	कृषि उत्पादन, बजारिकरण नियमन प्रविधि प्रसार	०.०	१८४२४.०	१३४.५८५	०	४.९७	०	४.९७	३.८९	०.७
	कार्यक्रम/३१२०००१२									
	जम्मा							४४.३	५०.४६	१०.९५
कृषि ज्ञान केन्द्र, अर्घाखाँची	साधारण कार्यक्रम	५१५०	१७६११	२४१७.६०	४४.०२	१३.७२	०.८५			१५.८
	कृषि उत्पादन, बजारिकरण नियमन प्रविधि प्रसार	०	१५३१५	०	०	०	०			
	कार्यक्रम/३१२०००१२									
	जम्मा									
कृषि ज्ञान केन्द्र, दाङ	साधारण कार्यक्रम	१७१६८.०	३०३०.	३३५१.०६	०	५५.७	०	५५.७	७९.६७	९
	कृषि उत्पादन, बजारिकरण नियमन प्रविधि प्रसार	२४१९५.	०	२०.९५	०	०.६१	०	०.६१	४१.५३	
	कार्यक्रम/३१२०००१२									
	जम्मा									
	साधारण कार्यक्रम	४८९०	२५०	३०१२	०	६१	०	५८	२२	६.६४



कृषि विकास निर्देशनालयको सूचना हक सम्बन्धी प्रतिवेदन (श्रावण-असोज, २०८२)

13
बलिमन गैरे
वरिष्ठ बाली संरक्षण अधिकृत
(अधिकांशतर आठौं)

कृषि ज्ञान केन्द्र, गुल्मी	कृषि उत्पादन, बजारिकरण नियमन प्रविधि प्रसार कार्यक्रम/३१२०००१२	१७४६		२४५						१४		१४	९	
	जम्मा													
	साधारण कार्यक्रम	५४३५	९४७			१३४.४४						३१	४६	८.८
कृषि ज्ञान केन्द्र, नवलपरासी (ब.सु.प.)	कृषि उत्पादन, बजारिकरण नियमन प्रविधि प्रसार कार्यक्रम/३१२०००१२	१९३४	०			४०१.६	०			२०.७		५०.६	७३.८९	
	जम्मा											४.८	२८.०८	
	साधारण कार्यक्रम	४७३०	२५०			२९४८.६	०			६२.३३	०	५५	६०.४५	१२.७
कृषि ज्ञान केन्द्र, रोल्पा	कृषि उत्पादन, बजारिकरण नियमन प्रविधि प्रसार कार्यक्रम/३१२०००१२	८९००	०			१३६.१	०			१.५२	०	१.५३	३९.८	
	जम्मा													
	साधारण कार्यक्रम	४४६३	१२९०			३८३४.६४	०			८५.९२	०	६६.६५	५८.७	८.५
कृषि ज्ञान केन्द्र, रुपन्देही	कृषि उत्पादन, बजारिकरण नियमन प्रविधि प्रसार कार्यक्रम/३१२०००१२	३३८५				४२.२५				१.२४	०	१.२४	२२	
	जम्मा													
	साधारण कार्यक्रम	१९२८४.८	७२०			२९८८.९८०	०					४०.६२	५४	९.२५
कृषि ज्ञान केन्द्र, पाल्पा	कृषि उत्पादन, बजारिकरण नियमन प्रविधि प्रसार कार्यक्रम/३१२०००१२	१४५९८	०			०	०					१४.९४	३०	
	जम्मा													
	साधारण कार्यक्रम													

कृषि विकास निर्देशनालयको सूचना हक सम्बन्धी प्रतिवेदन (श्रावण-असोज, २०८२)



कृषि विकास निर्देशनालयको सूचना हक सम्बन्धी प्रतिवेदन (श्रावण-असोज, २०८२)

वीडविजन प्रयोगशाला, खजुरा	साधारण कार्यक्रम	११५०७	५८००	१९५२.०१७	२९३.९८६	१६.९६	५.०७	१२.९८		
	कृषि उत्पादन, बजारिकरण नियमन प्रविधि प्रसार कार्यक्रम/३१२०००१२	२५६०	०	२५१.४३८	०	९.८२	०	९.८२		
	जम्मा							४५.१४	१००	१२.५७
माटो तथा मल परिक्षण प्रयोगशाला, बाँके	साधारण कार्यक्रम	३५८७	७४४०	१९५२	२८९	५४.४	३.८	११.७	२५.६३	
	कृषि उत्पादन, बजारिकरण नियमन प्रविधि प्रसार कार्यक्रम/३१२०००१२	६१०	०.००	१६४	०.००	२६.८	०.००	७.८	२७.८५	
	जम्मा							२०.७	२५.७३	११.३

संघ सरकारतर्फ: (बजेट खर्च भएको कार्यालय र ब.उ.शि.नं. मात्र राखिएको)

जिल्ला	कार्यक्रम/ब.उ.शि.नं.	विनियोजित बजेट (रु. हजारमा)		खर्च (रु. हजारमा)		वित्तीय प्रगति %		एकमुष्ट प्रगति %		वार्षिक तुलनामा वित्तीय प्रगति %
		चालु	पूँजीगत	चालु	पूँजीगत	चालु	पूँजीगत	वित्तीय	भारित	
वीडविजन प्रयोगशाला, रुपन्देही	कृषि विभाग संघ सशर्त कार्यक्रम/३१२९११२४	११००	०	१०२	०	९.२७	०	२५	१००	९.२७
वीडविजन प्रयोगशाला, खजुरा	कृषि विभाग संघ सशर्त कार्यक्रम/३१२९११२४	११००	०	१०४.१९	०	९.४७	०	९.४७	१००	९.४७
माटो तथा मल परिक्षण प्रयोगशाला, बाँके	कृषि विभाग संघ सशर्त	६८	०.००	१३८	०.००	२०२.९	०.००	७.७	१४.८	७.७

कृषि विकास निर्देशनालयको सूचना हक सम्बन्धी प्रतिवेदन (श्रावण-असोज, २०८२)



16
मिलन गौरी
वरिष्ठ बाली संरक्षण अधिकृत
(अति-सहायक)



एकमुष्ठ प्रगति विवरण

जिल्ला	कार्यक्रम	विनियोजित बजेट (रु. हजारमा)		खर्च (रु. हजारमा)		वित्तीय प्रगति %		एकमुष्ठ प्रगति %		वार्षिक तुलनामा वित्तीय प्रगति %
		चालु	पूँजीगत	चालु	पूँजीगत	चालु	पूँजीगत	वित्तीय	भारित	
अर्घाखाँची	प्रदेश सरकार तर्फ	१७६११.०	५१५०.०	२४१७.६०	४४.०२	१३.७२	०.८५	२२.११	२५	६.१६५
	संघ सशर्त तर्फ	१०००.०	०	०	०	०	०			
दाङ	प्रदेश सरकार तर्फ	४९८६	१०३०	३३७२.०६	०	६७.६३	०	३५.६	६५.६५	६.६४
	संघ सरकार तर्फ	२५	०	०	०	०	०			
गुल्मी	प्रदेश सरकार तर्फ	६८८६	२५०	३२५७	०	४७	०	३१	४६	८.८
	संघ सशर्त तर्फ	०	०	०	०	०	०			
नवलपरासी (ब.सु.प)	प्रदेश सरकार तर्फ	७३६९	९४७	४४७९.५	१३४.४४	६०.७	१४.१	५५.४	५८	११.६
	संघ सशर्त तर्फ	०.१	०	०	०	०	०			
रोल्पा	प्रदेश सरकार तर्फ	१३८८०	२५०	३०८४.७	०	२२.२२	०	२१.०८	५७.७	८.३
	संघ सशर्त तर्फ	५००	०	०	०	०	०			
रूपन्देही	प्रदेश सरकार तर्फ	४०१५८	१२९०	३८३४.६४	०	९.२५	०	२७.५	३९	९.२५

कृषि विकास निर्देशनालयको सूचना हक सम्बन्धी प्रतिवेदन (श्रावण-असोज, २०८२)

मिलन गैरे
वरिष्ठ बाली संरक्षण अधिकृत
(अधिवक्ता, सप्तरी, आठौं)

जम्मा	४७९५५५.०	३१९०७.०	४७४२०.५	२२६६.६	९.६६	७.११		
जम्मा वार्षिक विनियोजन (रु. हजारमा) = रु. ५,११,४६२								
प्रथम त्रैमासिक विनियोजन (रु. हजारमा) = रु. १,१९,०७२								
प्रथम त्रैमासिक खर्च (रु. हजारमा) = ४९,६६९.३								
प्रथम त्रैमासिक प्रगति % = ४१.७३% (प्रथम त्रैमासिकको तुलनामा), ९.७२% (वार्षिक विनियोजनको तुलनामा)								

